

FOLKEKIRKENS

kirkemusikskoler

Sjælland

Dagsorden til bestyrelsesmøde, Sjællands Kirkemusikskole

Torsdag d. 8. maj 2024 kl. 10.30 - 13.30

Mødet er konverteret til online-møde.

Bestyrelsesmedlemmer:

Biskop Marianne Gaarden, Lolland-Falster Stift	MG	deltog fra ca. kl. 11.00
Stiftskontorchef Helle Ostenfeld, Københavns Stift	HO	
Professor Sven-Ingvart Mikkelsen, DKDM	SIM	afbud
Organist Susanne Krog Thesbjerg, DOKS	SKT	
Organist Ingrid Gramstrup Bartholin Organistforeningen	IGB	
Sanger David Danholt, Dansk Kirkemusikerforening	DD	
Doris Krarup Mogensen, Landsforeningen af Menighedsråd	DKM	
Bertel Haarder	BH	
Ulla Moore Bidstrup	UMB	

Med observatørstatus:

Bente Hogrefe Nielsen, repræsentant for lærerne ved SJK	BHN	
Linda Nekanta Balle, repræsentant for de studerende ved SJK	LNB	deltog fra ca. kl. 11.00

Desuden deltager fra SJK:

Rektor Charlotte Muus Mogensen	CMM	
Sekretariatsmedarbejder Vivian Hvass Eriksson	VHE	afbud

Under Vivians fravær fungerer Bente Hogrefe Nielsen som referent

Nr.	Hovedpunkt	Underpunkt	Referat (beslutningsreferat)
1	Velkomst ved næstformanden		
			Helle bød velkommen.
2	Godkendelse af dagsorden		
			Godkendt.
3	Bestyrelsen (orientering)		
		Henvendelse til LAM omkring undersøgelse af organisatsituationen	CMM læste op af svarmail fra LAM, som gerne vil indgå i et samarbejde om en undersøgelse. Gerne så enkelt og praktisk som muligt. De kan dog ikke bidrage økonomisk. DD mener de faglige organisationer også bør inddrages. UMB nævner, at de i FUV har erfaringer med den slags og kan spørges til råds.
4	Fokusområder fælles for de tre KMS i forhold til Analyse 2022 (orientering og drøftelse)		
		<ul style="list-style-type: none"> IT-systemunderstøttelse og forretningskritiske systemer – Notus Kommunikation – bestyrelsens input til kommunikationsindsats 	<ul style="list-style-type: none"> CMM redegjorde for overvejelser om, hvordan vi kan køre videre med Notus på en ikke systemkritisk måde. Vi har også undersøgt Lectio, som vil kræve en del ekstraarbejde i administrationen, hvis vi skal benytte det. Lectio er primært tilrettelagt for gymnasier. CMM redegjorde for, hvordan vores ansøgere kender til skolen. Det er mest ved mund til mund-metoden. Generelt er kirkemusikskolen desværre ikke særlig synlig. UMB mener, at nye menighedsråd er en mulig målgruppe for en kampagne. DKM mener dog ikke, at dette emne står forrest i informationskampagnen overfor de nye Menighedsrådsmedlemmer. IGB nævner, at det også er vigtigt at oplyse på provstiplan. DD foreslår selv at fagforeningerne bør have links til Kirkemusikskolerne på deres hjemmeside.

			<ul style="list-style-type: none"> CMM nævnte, at vi måske kunne overveje at få en kommunikations-medarbejder. UMB svarer at der meget vel kan gå mange ressourcer til en sådan. SKT nævner at der også i organistkredse burde være bedre viden om, hvor man skal sende sine elever hen. IBG pointerer, at vi skal sørge for, at vi, når vi rekrutterer, bibeholder et godt forhold til musikskolerne.
5	Liturgisk Forum (orientering og drøftelse)		
		<ul style="list-style-type: none"> Status fra de afholdte Styregruppemøder Bestyrelsens input til opgaver for Liturgisk Forum 	<ul style="list-style-type: none"> CMM har måttet melde afbud til det sidste møde. Men på dette 3. møde har man talt om at der bliver behov for en fuldtidsstilling og to halvtidsstillinger. Man vil foreløbig opslå en fuldtidsstilling i begyndelsen af juni måned. Et fokusområde er inddragelse af lægfolket og mere samarbejde mellem præster og organister og man vil sørge for repræsentation på Himmelske dage. HO kunne meddele, at biskopperne har et ønske om, at LT ser på de to vielsesritualer med henblik på, at de skal gentænkes. IBG nævner at et dannelsesprojekt er vigtigt. At man forbereder eller laver noget materiale, så det bliver klart, hvorfor gudstjenesten ser ud som den gør? MG nævner at forståelsen for hinandens arbejde hos præster og organister bestandig skal styrkes. Gerne med undervisning/kurser for parter sammen. CMM ser gerne et samarbejde med pastoralseminariet, så præster også møder KM OK'er.
6	Uddannelse og efteruddannelse (orientering og drøftelse)		
		<ul style="list-style-type: none"> Orientering om ansøgerfeltet og optag til studieåret 2024/2025 	CMM vi har haft utrolig mange ansøgere. 71 Organister har været til optagelsesprøve og 47 sangere har været til

		<ul style="list-style-type: none"> • Eksaminer • Konkrete tiltag omkring efteruddannelse • Hvad er der behov for og hvad skal der være fokus på? 	<p>optagelsesprøve. Blandt ansøgerne på SJK er der stor aldersspredning og også en del helt unge. CMM redegjorde for, hvor mange der er budgetteret med, og hvor mange vi ønsker at tage ind. Det vil koste ca. 360.000 ekstra kr. at tage alle de egnede BAO'er ind og 175.000 ekstra kr. at tage alle de egnede BAKS'er ind. Vi kan måske få et lokaleproblem, men vi påtænker at inddrage flere ugedage til undervisning. UBM mener afgjort, at vi skal tage alle egnede og især organisterne, hvis vi bliver nødt til at prioritere. IBG siger også så mange som muligt – en del vil formodentlig falde fra. DD pointerer at studerende i randområderne også skal prioriteres. LB påpeger, at der også bliver brug for gode øvefaciliteter med tilstrækkelig lydisolering. CMM nævner at vi må se om det store antal ansøgere er vedvarende eller, om der måske kommer et magert år efterfølgende.</p> <p>Bestyrelsen giver et énstemmigt mandat til at tage så mange ind, som skolen synes er egnede.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi er færdige med årets undervisning og er gået i gang med eksaminerne. • Der har været holdt møde med SIM og IGB om efteruddannelse. På SJK planlægger vi bl.a. kurser i korledelse med Morten Schuldt Jensen. Desuden overvejes det at indgå i en slags partnerskab med børnekorakademiet om deres efteruddannelse.
7	Økonomi (orientering, godkendelse og drøftelse)		
		<ul style="list-style-type: none"> • Årsrapport 2023 – er udsendt, tilbagemelding fra KM – bilag 1 	<ul style="list-style-type: none"> • Det er skrevet ind i årsrapporten, at en del af egenkapitalen vil gå til den lønstigning, som er forhandlet i OK24. Nu, hvor mange timelærere skal fastansættes, bliver dette også en merudgift.

		<ul style="list-style-type: none"> • BV 1 afleveret 24/4 – bilag 2 a, b, c, d og e • Budget 2025 – bilag 3 – følger • Anmodning fra KM om forslag til opgavebortfald med budgetvirkning 2026 – bilag 4 a og b 	<ul style="list-style-type: none"> • Der er et mindreforbrug, som bl.a. skyldes vakance i administrationen. En anden del skyldes frafald blandt de studerende • Budgettet blev gennemgået. • Rektorerne mødes om opgavebortfald og holder møde med rektor for FUV vedr. dette og vender derefter tilbage til bestyrelsen med forslag inden 26/8. <p>Kvartalsrapporten og budget 2025 blev godkendt.</p>
8	Orientering fra rektor – bilag 5		
			<p>Ansøgningsfristen til studiekoordinatorstillingen er i dag – der ser ud til at være flere gode emner blandt ansøgerne. IGB spørger om, hvordan bestyrelsens ansvar er i forbindelse med ansættelse og afskedigelse. CMM minder om, at bestyrelsen har uddelegeret det ansvar til rektor. MG mener, det er logisk, at det fungerer på den måde. DD mener dog, at man bør forholde sig til det fra sag til sag. HO er enig i, at der skal være transparens. BH mener kompetencen er uddelegeret til rektor. MG udtrykker at bestyrelsen dog skal have blik for om tingene fungerer, som de skal.</p> <p>IGB følte sig herefter oplyst.</p> <p>MG ønsker rektors orientering som skriftlig orientering med et bilag til dagsordenen.</p>
9	Orientering fra De Studerendes Råd – ved Linda Nekanta Balle		
			DSR holder de jævnlige elev-caféer, men i øjeblikket er der eksamen, så det kører på lavere blus.
10	Datoer for kommende bestyrelsesmøder i 2024		

		mandag d. 26. august (evt. på LF-stift eller Roskilde stift) og torsdag d. 5. december	Der er afbud fra IGB og DD den 26/8, dertil måske afbud fra BH og formentlig fra BHN pga. undervisning. Vi holder alligevel fast på datoen med dem, der kan.
11	Kurser og fællestimer forår 2024 (orientering) – bilag 6		
			Taget til efterretning.
12	Kalender (Orientering) – bilag 7		
			Dimission med uddeling af eksamensbeviser og orgellegatet er den 22. juni kl. 15-17. Torebyafdelingen holder jubilæumskoncert fredag d. 27. september kl. 17.00 i Toreby kirke.
	Lukket punkt		
			Uden for referat.
13	Eventuelt		
			Intet.